

SKRAĆENI ZAPISNIK 02/2022.

sa 02. Sjednice Upravnog odbora Hrvatskog karate saveza održane
u Samoboru, konferencijska dvorana za sastanke, Hebrangova 26 u petak 15.02.2022. godine

Nazočni članovi UO HKS: Predsjednik Davor Cipek, Nikola Škunca, Mladen Vizinger, Slaven Mikelić, Damir Barić, Zdenko Horvat, Dario Keča

Nazočni članovi NO HKS-a: Vladimir Cvjetan, Franjo Mandarić, Zlatan Muheljić

Nazočni tajnici: Luka Požgaj – glavni tajnik, Marc-Antonio Haberle

Trajanje sjednice od 17:25– 21:30

Zapisničar: Luka Požgaj

Predsjednik Davor Cipek predlaže dnevni red kako je dostavljen članovima UO. Napominje da dodatnih dopuna nije bilo, te red stavljen na glasanje.

Članovi UO prihvatili su jednoglasno prihvatili Dnevni red kako slijedi, uz napomenu da će se točke koje se na ovoj sjednici ne stignu obraditi, nastaviti na sjednici UO koja bi se održala idući tjedan:

DNEVNI RED:

1. Prihvaćanje zapisnika s posljednje 1/2021 Sjednice od 14.siječnja 2022. godine
2. Financijsko izvješće glavnog tajnika za proteklo razdoblje; izvješće predsjednika saveza; potvrđivanje odluka sa elektronske sjednice UO
3. EP seniori, seniorke 2022, turska – troškovnik aranžman odlaska
4. Plan i program izbornog postupka EP seniori kate; Ep Prag borbe i kate
5. Aktivnosti Natjecateljske komisije i prijedlozi za unaprjeđivanje rada Saveza
6. Licencni seminar za 2022. - organizacija
7. WKF PL i EP seniori na SP TV u 2022. godini – troškovi TV prava
8. Natječaj za trenere – pristigle kandidature
9. Naknade sucima na turnirima; cilj motivacije sucima da se školuju i napreduju
10. Izmjene i dopune Pravilnika Komisije za pojaseve
11. Arbitraža HOO-a; rasprava i prihvaćanje zaključa za očitovanje prema VŠA HOO-a
12. Nagrade i priznanja za izvrsnost u HKS-u
13. Prijedlog Statua HKS-a / ponovna rasprava i postupak procedure prihvaćanja
14. Prijem novih članica u pridruženo članstvo saveza
15. Razno

Ad1) Prihvaćanje zapisnika s posljednje 1/2021 Sjednice od 14.siječnja 2022. godine

ZAKLJUČAK:

Jednoglasno je prihvaćen zapisnik sa posljednje Sjednice UO HKS-a te se zadužuje tajništvo da isti dostavi svim članicama.

Ad2) Financijsko izvješće glavnog tajnika za proteklo razdoblje; izvješće predsjednika saveza; potvrđivanje odluka sa elektronske sjednice UO.

ZAKLJUČAK:

Jednoglasno se prihvaća izvješće predsjednika za proteklo razdoblje. Jednoglasno se prihvaća financijsko izvješće glavnog tajnika. Za dugovanja koja postoje prema sucima zadužuje se glavni tajnik da prikupi dokumentaciju i da napravi plan dinamike podmirivanja dugovanja.

Ad3) EP seniori, seniorke 2022, turska – troškovnik aranžman odlaska

ZAKLJUČAK:

Jednoglasno se prihvaća troškovnik odlaska na EP za seniorke i seniore u Gaziantep, Turska.

Ad 4. Plan i program izbornog postupka EP seniori kate; Ep Prag borbe i kate

ZAKLJUČAK:

Plan za seniorsku katašku reprezentaciju kao i za mladu katašku reprezentaciju dostavit će direktor u naredna dva dana tajništvu kako bi se moglo poslati na članove UO.
Jednoglasno se prihvaća prijedlog plana za izbor reprezentacije u borbama za EP u Pragu uz nadopunu da će uz predložena dva izborna turnira biti organiziran i treći od strane HKS-a.

Ad 5. Aktivnosti Natjecateljske komisije i prijedlozi za unaprjeđivanje rada Saveza

Odluka o vođenju zapisnika sa sjednica UO te postupak nakon sjednice
Odluka o otvaranju Registra stranih državljana 2022-02-15
Odluka o produženju važenja Naputka za para karate
Odluka o suđenju na državnim prvenstvima
Odluka usvajanju HKS kalendara aktivnosti 2022. - ver 2.0 od 15. veljače 2022.

ZAKLJUČAK:

Predložene odluke jednoglasno su prihvaćene.

Ad 6. Licencni seminar za 2022. - organizacija

ZAKLJUČAK:

Jednoglasno se prihvaća plan organizacije licencnog seminara za suce, trenere i ispitivače za 2022. godinu.

Ad 7. WKF PL i EP seniori na SP TV u 2022. godini – troškovi TV prava

ZAKLJUČAK:

Jednoglasno se prihvaća prijedlog predsjednika Davora Cipeka o prijenosu 4 kola WKF Premijer liga i Europskog seniorskog prvenstva u 2022. godini.

Ad 8. Natječaj za trenere – pristigle kandidature

ZAKLJUČAK:

Zbog opsega ove točke, rasprava se prebacuje za iduću sjednicu.

Ad 9. Naknade sucima na turnirima; cilj motivacije sucima da se školuju i napreduju

Odluka o naknadama sucima na turnirima 2022-02-15

ZAKLJUČAK:

Odluka je jednoglasno prihvaćeno.

Ad 10. Izmjene i dopune Pravilnika Komisije za pojaseve

ZAKLJUČAK:

Zbog opsega ove točke, rasprava se prebacuje za iduću sjednicu.

Ad 11. Arbitraža HOO-a; rasprava i prihvaćanje zaključa za očitovanje prema VŠA HOO-a

ZAKLJUČAK:

Zbog opsega ove točke, rasprava se prebacuje za iduću sjednicu.

Ad 12. Nagrade i priznanja za izvrsnost u HKS-u

ZAKLJUČAK:

Radi kvalitetne razrade, rasprava se prebacuje za iduću sjednicu.

Ad 13. Prijedlog Statua HKS-a / ponovna rasprava i postupak procedure prihvaćanja

ZAKLJUČAK:

Jednoglasno se prihvaća prijedlog izmjena sukladno nuputcima Gradskog ureda za opću upravu i Ministarstva uprave, uz dopune koje su predložene od članova UO.

Ad 14. Prijem novih članica u pridruženo članstvo saveza

ZAKLJUČAK:

Zbog opsega ove točke, rasprava se prebacuje za iduću sjednicu.

Ad 15. Razno

ZAKLJUČAK:

Rasprava po ovoj točki se prebacuje za iduću sjednicu.

Sjednica završava u 21:30.

Zapisničar
Luka Požgaj



Predsjednika HKS-a
Davor Cipek



1. Odluka o vođenju zapisnika sa sjednica UO te postupak nakon sjednice
 - a. Predlagatelj: Marc-Antonio Haberle
 - b. Obrazloženje: Odluka se donosi kako bi ispunili statutarnu obvezu o javnosti rada Saveza te pravovremeno na jasan i nedvosmislen način obavijestili naše članove o usvojenim odlukama.
2. Odluka usvajanju HKS kalendara aktivnosti 2022. - ver 2.0 od 15. veljače 2022.
 - a. Predlagatelj: NK zastupana po Marc-Antoniu Haberleu
 - b. Obrazloženje: Tehnička organizacija dodijeljena je temeljem dosadašnjeg iskustva u organiziranju PH te turnira kao i najmanjem putnom trošku za učesnike prvenstva. NK je korigirala prijavljene termine turnira onih organizatora koji su izašli iz svojih uobičajenih te se prijavile za termine u kojim se neki održavaju.
3. Odluka o naknadama sucima na turnirima 2022-02-15
 - a. Predlagatelj: Marc-Antonio Haberle i SK zastupana po Ivani Šoić
 - b. Cilj ovog prijedloga je:
 - djelomično usklađivanje satnice s porastom prosječne neto satnice zaposlenih u RH
 - motiviranje sudaca da ulažu u vlastito znanje te napreduju u zvanjima
 - pravična naknada članovima SK koji delegiraju suce na turnire te vrhovnom sucu koji je zadužen za regularnost i ritam suđenja
 - omogućiti sucima da planiraju svoje vikende motivirajući organizatore da zatraže potreban broj sudaca na vrijeme
 - reguliranje svih naknada u skladu s Pravilnikom o porezu na dohodak
 - motiviranje organizatora turnira da trajanje natjecanja svedu u prihvatljive okvire
 - postaviti okvir za komunikaciju organizatora i SK
 - pojačati rad vrhovnog suca i tatami menagera na izobrazbi sudaca
 - dati članovima UO redoviti uvid u kvalitetu suđenja na turnirima
4. Odluka o produženju važenja Naputka za para karate
 - a. Predlagatelj: Marc-Antonio Haberle
 - b. Obrazloženje: Naputak je produžen kako bi do donošenja novog Statuta te primanja para karate klubova u povlašteno članstvo isti mogli sudjelovati na natjecanjima u RH.
5. Odluka o suđenju na državnim prvenstvima
 - a. Predlagatelj: SK
 - b. Obrazloženje: Odluka je donesena ako bi se omogućilo odvijanje PH bez zastoja uz propisani broj sudaca
6. Odluka o otvaranju Registra stranih državljana 2022-02-15
 - a. Predlagatelj: Marc-Antonio Haberle
 - b. Obrazloženje: Odluka je donesena u svrhu uključivanja stranih državljana s prijavljenim prebivalištem ili boravištem u RH na natjecanja te im se omogućilo polaganje za karate zvanja.

Marc-Antonio Haberle

Predlagatelj:
Marc-Antonio Haberle

Na sjednici UO održanoj 15. veljače 2022. Upravni odbor donosi

Odluku o vođenju zapisnika sa sjednica UO te postupak nakon sjednice

Vođenje zapisnika:

1. Na sjednici UO vodi se skraćeni zapisnik, a po potrebi i cjeloviti zapisnik
2. U skraćenom zapisniku nalaze mjesto i vrijeme održavanja sjednice, popis prisutnih i opravdano/neopravdano odsutnih te usvojene odluke po točkama dnevnog reda.
3. U cjelovitom zapisniku se točno bilježi tijek sjednice sa svim detaljima.

Postupak sa skraćenim zapisnikom:

1. Članovima UO i NO dostavlja se skraćeni zapisnik sa sjednice roku od 2 radna dana od završetka sjednice (dan održavanja sjednice računa se kao 0.-ti dan).
2. U slijedeća dva radna dana članovi UO mogu predložiti ispravke/nadopune
3. Ukoliko nema primjedbi ili suglasnosti u propisanom roku, zapisnik se smatra usvojenim.
4. Na prijedlog predsjednika, točke 1.-3. mogu se odraditi i na kraju sjednice.
5. Tijekom slijedećeg radnog dana zapisnik se šalje klubovima
6. Odluke koja obvezuju klubove na nove radnje i postupanja i/ili mijenjaju ustaljene postupke, mogu se početi primjenjivati najranije 3. radni dan po dostavi (dan slanja računa se kao 0.-ti dan).
7. Zapisnik se pohranjuje u arhivi Saveza, a sve odluke se pohranjuju u Zbornik odluka UO.
8. Zbornik odluka omogućava pretraživanje odluka po nazivima, datumima i ključnim riječima.
9. Zbornik odluka OU dostupan je članovima putem platforme Saveza.

Postupak sa cjelovitim zapisnikom:

1. Ukoliko je vođen, cjeloviti zapisnik sa sjednice dostavlja se članovima UO u roku od 7 radnih dana od završetka sjednice.
2. U slijedećih 7 radnih dana članovi UO mogu predložiti ispravke/nadopune. Odluke iz skraćenog zapisnika su sastavni dio cjelovitog te se iste ne mogu mijenjati niti nadopunjavati.
3. Ukoliko nema primjedbi ili suglasnosti u propisanom roku, zapisnik se smatra usvojenim.
4. Cjeloviti zapisnici pohranjuju se u arhivi Saveza.

Ova odluka se počinje primjenjivati odmah.

Davor Cipek, predsjednik



Predlagatelj:

Marc-Antonio Haberle

Na sjednici UO održanoj 15. veljače 2022. Upravni odbor donosi

Odluku usvajanju prijedloga Kalendara aktivnosti za 2022.

A. Prihvaćaju se slijedeće kandidature za organizaciju PH:

1. 15. i 16.10.2022. - PH mlađi uzrasti, borbe poj - Karate savez Zagrebačke županije
2. 17. i 18.12.2022. - PH borbe ekipno 13/14, kad, jun i seniori – KK Đakovo

B. Odobrava se uvrštenje predloženih turnira u Kalendar.

C. Usvaja se Kalendar aktivnosti HKS-a za 2022. - ver 2.0 od 15. veljače 2022.

Davor Cipek, predsjednik



Predlagatelj:

Marc-Antonio Haberle i Ivana Šoić

Na sjednici UO održanoj 15. veljače 2022. Upravni odbor donosi

Odluku o naknadama sucima na turnirima te ostale odredbe

1. Određuju se slijedeće osnovice naknada po satu za suce na turnirima:

Zvanje	Prijedlog kn/h
Županijski pomoćni	30
Županijski glavni	35
Državni pomoćni	40
Državni glavni	45
Međunarodni pripravnik	50
Balkanski sudac	55
EKF	60
WKF	65

2. Najmanja naknada koja se može isplatiti angažiranim sucima je pripadajući iznos za 6 sati suđenja
3. Prekovremeni rad se računa nakon isteka osam sati. Prekovremeni rad od 9.-10. sata obračunava se 30% više, za 11.-12. sat 60% više, za 13.-14. sat 90% više, a 15. i svaki slijedeći 120% više od osnovne cijene sata za pojedino zvanje.
4. Zadnji sat natjecanja obračunava se na slijedeći način:
- do 15 minuta zadnjeg sata obračunava se 0 sati
 - za 16-30 minuta zadnjeg sata obračunava se 30 min (0,5 sati)
 - za 31 do 45 minuta zadnjeg sat obračunava se 45 min (0,75 sati)
 - za 46 do 60 minuta zadnjeg sata obračunava se puni sat
 - Ukoliko borilišta završavaju u razna vremena, obračun se može raditi za svako borilište posebno o čemu se dogovaraju vrhovni sudac i organizator
5. Suci su dužni započeti sa suđenjem točno u predviđeno vrijeme.
6. Sucima nije dozvoljeno unošenje kave niti ostalih napitaka kao ni hrane u dvoranu.
7. Upotreba mobitela tijekom aktivnih sati suđenja nije dozvoljena. Organizator može osigurati posebnu kutiju za mobitele.
8. Tijekom natjecanja suci imaju pravo na dovoljne količine vode koja treba biti na raspolaganju blizu borilišta najkasnije pola sata nakon početka natjecanja (cca 0,5 litara za svaka započeta 3 sata natjecanja).
9. Ukoliko natjecanje traje duže od 5 sati, suci imaju pravo na pauzu za ručak u trajanju od minimalno 20 min te ručak (glavno jelo s prilogom + salata) te vodu i/ili mineralnu vodu. Pauza za ručak treba biti najmanje 3 sata a najviše 4,5 sati nakon početka natjecanja. Ručak može biti o trošku organizatora ili sudaca te će suci zavisno od toga ostvariti pravo na dnevnicu. U svakom slučaju ručak treba biti osiguran tako da sudac može ručati bez suvišnog

- čekanja na isti. Ukoliko natjecanje traje 4 sata ili manje sucima nije potrebno osigurati prehranu.
10. Ako suci idu na pauzu za ručak jedan po jedan te pod uvjetom da borilište radi bez pauze, vrijeme provedeno na pauzi se računa u aktivne sate suđenja.
 11. Organizira li organizator pauzu ručak tako da istovremeno ručaju svi suci pojedinog borilišta (borilište za to vrijeme ne radi), vrijeme provedeno na ručku ne računa se u aktivne sate (ne plaća se). Dužinu pauze organizator u tom slučaju dogovara sa vrhovnim sucem (uobičajeno 30-40 minuta).
 12. Nakon 8 sati aktivnog suđenja suci imaju pravo na pauzu u trajanju od 15 minuta koja se uračunava u aktivne sate tj. plaća se.
 13. Nakon još 3 sata suđenja suci imaju pravo na još jednu pauzu u trajanju od 15 minuta koja se uračunava u aktivne sate tj. plaća se.
 14. U navedenim pauzama sucima treba osigurati bočicu vode, kavu i mali obrok (pecivo, sendvič ili kolač) po osobi.
 15. Ukoliko sudac sudi u mjestu koje je više od 30 km udaljeno od mjesta stanovanja, ima pravo na dnevnicu u obračunskom iznosu od 200 kn (do 8 sati provedeno na putu 0%, od 8-12 sati pola dnevnicе, od 12-24 sata puna dnevnicа). Za određivanje vremena samog puta koristi se izračun google maps-a uvećana za pola sata. Dnevnicа se dodatno umanjuje ako je sucu osigurana prehrana tj. ručak i/ili večera (za jedan obrok iznos dnevnicе smanjuje se za 30% a za dva za 60%). Mali obroci propisani ovom uredbom ne računaju se kao obrok zbog kojeg se smanjuje dnevnicа.
 16. Ukoliko natjecanje završava nakon 20,00 sati te ako se natjecanje odvija tijekom ili-ili više dana, organizator je dužan omogućiti sucima večeru o svom ili njihovom trošku.
 17. Sudac ima pravo na troškove prijevoza u iznosu od 1 kn po km za udaljenost između mjesta polaska i mjesta održanog natjecanja, računato u jednom smjeru, a prema udaljenosti određenoj putem google maps-a, bez obzira koji prijevoz koristi.
Alternativno: SK organizira putovanje sudaca na turnire na način da odredi suca-vozača koji vozi ostale suce iz isto mjesta i/ili iz mjesta koja su na putu između polazišta i odredišta. Samo sudac-vozač ima pravo na naknadu troškova puta i to u iznosu od 1 kn po prijeđenom km u oba smjera (prema izračunu putem google maps-a) plus iznos za plaćenu cestarinu, s tim da trema priložiti račune za istu.
 18. Član SK koji zadužen za delegiranje sudaca ima pravo na paušal od 10 kn za svakog delegiranog suca.
 19. Vrhovni sudac na natjecanju ima pravo na dodatnu naknadu od 15 kn po efektivnom satu natjecanja, uz obvezu da održava ritam suđenja bez otezanja i brifinga za vrijeme aktivnih sati suđenja.
 20. Ukoliko se natjecanje održava na 4 i više borilišta vrhovni sudac ima pravo na pomoćnika koji preuzima nadzor nad polovicom borilišta. Pomoćnik ima pravo na dodatnu naknadu od 15 kn po satu natjecanja, uz obvezu da održava ritam suđenja bez otezanja i brifinga .
 21. Vrhovni sudac i pomoćnik dužni su cijelo vrijeme biti u dvorani i aktivno upravljati suđenjem.
 22. Organizator ima pravo pratiti ritam suđenja, a primjedbe treba u pisanom obliku odmah predati vrhovnom sucu koji je dužan bez zadržke reagirati i o tome sastaviti pisanu zabilješku.
 23. Nakon završenog natjecanja SK je dužna u roku od 3 radna dana nakon završetka istog, dostaviti pisano izvješće Upravnom odboru putem karate.tajnistvo@karate.hr , a čiji je

sastavni dio i pisana komunikacija s organizatorom. Izvješće sadrži i brojčane te opisne ocjene sudaca s ostalim zapažanjima i preporukama.

24. Organizatori turnira obvezni su zatražiti od SK potrebni broj sudačkih panela najkasnije do utorka do 14,00 sati, u tjednu krajem kojega se održava natjecanje.
25. Nakon isteka roka iz točke 24., SK neće delegirati dodatne suce.
26. Nakon završetka natjecanja vrhovni sudac daje organizatoru listu za isplatu s jasno obračunatim i iskazanim troškovima sudaca.
27. Organizator svakom sucu ušteže 10% od obračunate naknade za suđenje te isti iznos u roku od tri radna dana po završetku natjecanja uplaćuje na račun Saveza uz opis „10% sudačkog honorara za turnir, , model plaćanja HR00 i poziv na broj 011-2022-reg.br.kluba
28. Za angažiranje stranih sudaca organizator uplaćuje 35 kn po sucu na račun Saveza uz opis „strani suci na turniru“ , model plaćanja HR00 i poziv na broj 011-2022-reg.br.kluba.

Odluka se primjenjuje počevši od dana dostave članovima.

Predsjednik

Dayor Cibek



Predlagatelj:
Marc-Antonio Haberle

Na sjednici UO održanoj 15. veljače 2022. Upravni odbor donosi

**Odluku o produženju valjanosti Naputka za klubove koji žele sudjelovati
na para karate natjecanjima u RH**

Ovom odlukom produžuje se primjena Naputka za klubove koji žele sudjelovati na para karate natjecanjima u RH od 14. ožujka 2021. godine, ver 6.0 na 2022. godinu.

Davor Cipek, predsjednik



Predlagatelj:

SK, Ivana Šoić

Na sjednici UO održanoj 15. veljače 2022. Upravni odbor donosi

Odluku o suđenju na državnim prvenstvima

Na državnim prvenstvima poštuje se regionalna zastupljenost sudaca u borbama ali kada to nije moguće, suci sa balkanskim, europskim i svjetskim zvanjima mogu suditi sve borbe, neovisno o regionalnoj zastupljenosti.

Odluka sse primjenjuje od dana dostave članovima.

Ivana Šoić, v.r.

predsjednik

Davor Gipek



Predlagatelj:

Marc-Antonio Haberle

Na sjednici UO održanoj 15. veljače 2022. Upravni odbor donosi

**Odluku
o otvaranju Registra stranih državljana**

Odobrava se otvaranje Registra stranih državljana (članova klubova koji su strani državljani s prijavljenim prebivalištem ili boravištem u RH). Takvi članovi klubova ostvaruju sva prava kao i građani RH (nastup na turnirima za svoj klub, polaganje za karate zvanja), osim nastupa na PH i reprezentaciju RH.

Registar će biti otvoren 1. ožujka 2022. godine.

Predsjednik

Davor Cipek

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'D. Cipek', is written over the printed name 'Davor Cipek'.

02022. 02. 15